

แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการ ทอท. (ฝกอ.001)

1. ชื่อแผนปฏิบัติการ...แผนงานชื่อพร้อมติดตั้งเครื่อง Carry on Baggage X - Ray แบบ Computed Technology (CT) พร้อมระบบส่งคืนถาดใส่สัมภาระแบบอัตโนมัติ (Automatic Return Tray System : ARTS)  
 หมายเลขกำกับ.....100B7026905.....เป็นแผนที่อยู่ภายใต้แผนแม่บท.....แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ ทอท..... ส่วนงานรับผิดชอบหลัก ฝพช.  
 ส่วนงานรับผิดชอบร่วม .....

<p>2. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์</p> <p><input type="checkbox"/> SO1 Strengthen Airport Capacity and Competitiveness</p>	<p>ยุทธศาสตร์</p> <p><input type="checkbox"/> S1 ขยายขีดความสามารถในการรองรับผู้โดยสารภายใต้มาตรฐานความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยของท่าอากาศยาน</p> <p><input type="checkbox"/> S2 พัฒนาขีดความสามารถการรองรับสินค้าและการขนส่งทางอากาศ</p>	<p>กลยุทธ์</p> <p><input type="checkbox"/> T 1.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของท่าอากาศยานภายใต้มาตรฐานความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัย</p> <p><input type="checkbox"/> T 1.2 พัฒนาการใช้งานโครงสร้างพื้นฐานของท่าอากาศยานให้มีประสิทธิภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> T 2.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการขนส่งสินค้าทางอากาศ</p>
<p><input type="checkbox"/> SO2 Maximize Financial Return through Business Development</p>	<p><input type="checkbox"/> S3 พัฒนาการดำเนินงานด้านกิจการการบิน</p> <p><input type="checkbox"/> S4 พัฒนาการดำเนินงานด้านกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกับการบิน</p>	<p><input type="checkbox"/> T 3.1 พัฒนากลยุทธ์การตลาดเส้นทางการบินเชิงรุก</p> <p><input type="checkbox"/> T 3.2 พัฒนากลยุทธ์การตลาดการขนส่งสินค้าทางอากาศ</p> <p><input type="checkbox"/> T 4.1 พัฒนากิจกรรมเชิงพาณิชย์ภายในอาคารผู้โดยสาร</p> <p><input type="checkbox"/> T 4.2 พัฒนาการใช้ประโยชน์สินทรัพย์ภายนอกอาคารพื้นที่ว่างเปล่าหรือธุรกิจอื่น</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> SO3 Inspire Memorable Airport Experience</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> S5 พัฒนาระบบการและคุณภาพการให้บริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความพึงพอใจของผู้โดยสาร</p>	<p><input type="checkbox"/> T 5.1 พัฒนาปัจจัยขับเคลื่อนความพึงพอใจของผู้โดยสาร</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> T 5.2 ขับเคลื่อนการใช้เทคโนโลยีเพื่อยกระดับประสบการณ์ของผู้ใช้บริการ</p>
<p><input type="checkbox"/> SO4 Lead Changes Toward Sustainability</p>	<p><input type="checkbox"/> S6 มุ่งสู่การเป็นท่าอากาศยานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย</p>	<p><input type="checkbox"/> T 6.1 การพัฒนาความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม</p> <p><input type="checkbox"/> T 6.2 สร้างความร่วมมือและการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสีย</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> SO5 Enhance Organization Capability</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> S7 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร</p>	<p><input type="checkbox"/> T 7.1 เพิ่มศักยภาพทุนมนุษย์ให้สามารถรองรับธุรกิจท่าอากาศยานและธุรกิจในอนาคต</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> T 7.2 พัฒนาระบบการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและมุ่งสู่การเป็น Digital Transformation</p>

3. หลักการเหตุผลและความจำเป็น

ตามที่ ทสภ. มีแนวทางในการแก้ไขความแออัดคับคั่งของผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ และเพื่อรองรับการให้บริการผู้โดยสาร เมื่อ ทสภ. มีการเปิดใช้งานอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (SAT - 1) และเปิดใช้งานทางวิ่งเส้นที่ 3 ซึ่งจะทำให้ ทสภ. มีขีดความสามารถในเขตการบิน (Airside) รองรับผู้โดยสารได้ถึง 80 ล้านคนต่อปี ดังนั้น เพื่อให้ ทสภ. มีศักยภาพในการรองรับการตรวจค้นกระเป๋าสัมภาระขึ้นเครื่องของผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ ได้ตามปริมาณผู้โดยสารที่จะเพิ่มขึ้นอย่างเพียงพอ มีความสะดวก รวดเร็ว และยังคงระดับการรักษาความปลอดภัยได้ตามมาตรฐานของ ทสภ. จำเป็นต้องจัดหา X-Ray เพื่อใช้ตรวจกระเป๋าสัมภาระขึ้นเครื่องเพิ่มเติม โดยจะเป็นเครื่อง Carry on Baggage X - Ray แบบ Computed Technology (CT) พร้อมระบบส่งคืนถาดใส่สัมภาระแบบอัตโนมัติ (Automatic Return Tray System : ARTS) ซึ่งเป็นเครื่อง X - Ray ที่มีเทคโนโลยีที่ความสามารถแสดงผลการตรวจวัตถุได้แบบ 3 มิติ มีฟังก์ชันช่วยในการตรวจหาวัตถุต้องห้าม ที่ทำงานร่วมกับระบบส่งคืนถาดใส่สัมภาระแบบอัตโนมัติ มีช่องนำกระเป๋าสัมภาระเข้าตรวจได้หลายช่องพร้อมกัน ทำให้สามารถเพิ่มความเร็วในการตรวจสัมภาระได้เพียงพอที่จะรองรับปริมาณผู้โดยสารที่เพิ่มขึ้นตามที่คาดการณ์ได้

<b>4. ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนปฏิบัติการ</b>						
<b>4.1 ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) / ผลผลิต (Output)</b>						
ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator)	เป้าหมายรายปี					
	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571	ปี 2572	ปี 2573
ตัวชี้วัดที่ 1 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนประจำปี	-	อุปกรณ์ติดตั้งแล้วเสร็จพร้อมใช้งาน	-	-	-	-
ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator)	เป้าหมายรายไตรมาส ปี 2568					
	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4		
ตัวชี้วัดที่ 1 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนประจำปี	สำรวจพื้นที่และออกแบบการติดตั้งอุปกรณ์	ติดตั้งอุปกรณ์ได้ร้อยละ 50	ติดตั้งอุปกรณ์ได้ร้อยละ 90	ทดสอบอุปกรณ์ จัดฝึกอบรมการใช้งานและเปิดใช้งานอุปกรณ์		
<b>4.2 ตัวชี้วัดตาม (Lagging Indicator) / ผลลัพธ์ (Outcome)</b>						
ตัวชี้วัดตาม (Lagging Indicator)	เป้าหมายรายปี					
	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571	ปี 2572	ปี 2573
จำนวนผู้โดยสารที่รับบริการ ณ จุดตรวจค้นผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ ทสภ.ใน 1 ชั่วโมง	-	1,250 คน	-	-	-	-

5. กิจกรรมดำเนินงาน								
<input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการ ระยะ 1 ปี (โปรดกรอกข้อมูลเฉพาะส่วน 5.2)								
<input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการต่อเนื่อง ตั้งแต่ปีงบบ.....ถึงปีงบบ..... (โปรดกรอกข้อมูลส่วน 5.1 และ 5.2)								
5.1 แผนการดำเนินงานภาพรวม (กรณีแผนปฏิบัติการต่อเนื่อง)								
กิจกรรมการดำเนินงานในภาพรวมแต่ละปี	ปีงบประมาณที่ดำเนินโครงการ						ส่วนงานรับผิดชอบ	
	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571	ปี 2572	ปี 2573	หลัก	ร่วม
ติดตั้งและเปิดใช้งานเครื่อง Carry-on Baggage X - Ray แบบ Computed Technology (CT) พร้อมระบบส่งคืนภาตใส่สัมภาระแบบอัตโนมัติ (Automatic Return Tray System : ARTS)							ฝพช.	ฝบท.

5.2 กิจกรรมดำเนินงานประจำปี 2569																	
ลำดับ	กิจกรรม	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												ส่วนงานรับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หลัก	ร่วม	
1	ทำสัญญาได้ผู้รับจ้าง	10														ฝพช.	-
2	ส่งแผนดำเนินงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พิจารณาเห็นชอบ	5														ฝพช.	-
3	สำรวจพื้นที่และออกแบบการติดตั้งอุปกรณ์	5														ฝพช.	-
4	ติดตั้งอุปกรณ์	60														ฝพช.	-
5	จัดฝึกอบรม	10														ฝพช.	-
6	ตั้งค่า ทดสอบ และอุปกรณ์พร้อมใช้งาน	10														ฝพช.	-
กรณีที่แผนปฏิบัติการมีระยะเวลาการดำเนินงานมากกว่า 1 ปี ให้ส่วนงาน ทอท. แนบแผนการดำเนินงานตลอดระยะเวลาโครงการ (Gantt chart)																	

6. ลูกค้า/ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง	
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความเกี่ยวข้อง หรือ เป้าหมายที่มีต่อลูกค้า/ผู้มีส่วนได้เสีย
<input type="checkbox"/> ลูกค้า: สายการบิน	
<input checked="" type="checkbox"/> ลูกค้า: ผู้โดยสาร	แผนปฏิบัติการมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก ลดระยะเวลาการรอคิว และเพิ่มความรวดเร็ว ให้แก่ผู้โดยสาร
<input type="checkbox"/> ลูกค้า: ผู้ประกอบการเชิงพาณิชย์/ผู้เช่า	
<input type="checkbox"/> ลูกค้า: ผู้ใช้บริการสนามบิน เช่น TAFE ผู้มาใช้บริการร้านค้า/ร้านอาหาร	
<input type="checkbox"/> ผู้ส่งมอบ: หน่วยงานหรือองค์กรธุรกิจที่เป็นผู้จัดหาหรือส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการ โดยได้รับค่าตอบแทนจาก ทอท. เช่น ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ ผู้ส่งมอบด้านแรงงาน ผู้ส่งมอบด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร ผู้ส่งมอบด้านทักษะความรู้	
<input type="checkbox"/> หน่วยงานที่ดำเนินงานภายในท่าอากาศยาน: บุคคล หน่วยงานราชการ หรือองค์กรธุรกิจที่ปฏิบัติงานสนับสนุนส่งเสริมกิจการของท่าอากาศยาน เช่น บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง กรมศุลกากร	
<input type="checkbox"/> คู่ความร่วมมือ: หน่วยงานราชการ หรือองค์กรธุรกิจที่มีการสร้างความร่วมมือ กับ ทอท. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	
<input checked="" type="checkbox"/> บุคลากรของ ทอท.	แผนปฏิบัติการมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงาน ทอท. (ฝรภ.ทสภ.) ให้มีประสิทธิภาพ
<input type="checkbox"/> ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์	
<input type="checkbox"/> ชุมชนและสังคม	
<input type="checkbox"/> สื่อ (Mass Media and Social Media): กลุ่มบุคคลที่มีอิทธิพลกับ ทอท. ในลักษณะเป็นสื่อกลางในการสื่อสาร ได้แก่ สื่อที่เป็นทางการ (ขึ้นทะเบียนเป็นสื่อมวลชน) และสื่อที่ไม่เป็นทางการ (เช่น Influencer)	
<input type="checkbox"/> อื่นๆ	

7. ทรัพยากรที่ต้องใช้							
7.1 ทรัพยากรทางการเงิน <input checked="" type="checkbox"/> ต้องการ <input type="checkbox"/> ไม่ต้องการ (งบประมาณลงทุนของ สงทว.)							
ลำดับ	กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ชื่อบัญชีรายการ งบประมาณ (Funded Program)	หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณ	
			งบทำการ	งบลงทุน		ปีงบประมาณ หน่วยธุรกิจ (Fund)	ส่วนงานที่ใช้งบประมาณ (Funds center)
1	ซื้อพร้อมติดตั้งเครื่อง Carry on Baggage X - Ray แบบ Computed Technology (CT) พร้อมระบบส่งคืนภาดใส่สัมภาระแบบอัตโนมัติ (Automatic Return Tray System : ARTS) จำนวน 5 ชุด		-	325,000,000.00	A681060130A045	ปี 2568	1001665000 - ฝ่ายพัฒนาดิจิทัลโซลูชั่น
รวม			-	325,000,000.00 (มีงบประมาณรองรับแล้ว)			

7.2 ทรัพยากรที่ไม่ใช่การเงิน : ทรัพยากรบุคคล						
ปี	กรอบอัตรากำลัง <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ		อัตรากำลัง <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ		พนักงาน Outsource <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ	
	ขอเพิ่มกรอบอัตรากำลัง		ขอเพิ่มอัตรากำลัง		ขอเพิ่มพนักงาน Outsource	
	จำนวน (อัตรา)	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ตำแหน่ง
2568						
2569						
2570						
2571						
2572						

หมายเหตุ : ข้อมูลที่กรอกเข้ามาจะใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้น ให้ฝ่ายพัฒนาระบบงานบุคคล (ฝปร.) และ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (ฝบค.) นำไปใช้เป็นปัจจัยนำเข้าในการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังและอัตรากำลัง ของ ทอท. ต่อไป

กรณี กรอบอัตรากำลัง อัตรากำลัง และ พนักงาน Outsource ในปัจจุบัน เพียงพอ ไม่ต้องการเพิ่มกรอบอัตรากำลัง อัตรากำลัง และ พนักงาน Outsource ให้เว้นว่างในส่วน 7.2

กรณี กรอบอัตรากำลัง อัตรากำลัง และ พนักงาน Outsource ในปัจจุบัน ไม่เพียงพอ โปรดระบุข้อมูลกรอบอัตรากำลัง อัตรากำลัง และ พนักงาน Outsource ที่ต้องการ

(1) ขอเพิ่มอัตรากำลัง : ให้กรอกในกรณีที่อัตรากำลังที่ใช้ในการปฏิบัติงานปี 2568-2569 คาดการณ์ไว้ว่าไม่เพียงพอ โดยจะเป็นการขอเพิ่มอัตรากำลังภายใต้กรอบอัตรกำลังระยะยาว 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2567 - 2569

ตามที่คณะกรรมการ ทอท.อนุมัติ เมื่อวันที่ 22 ธ.ค.66

(2) ขอเพิ่มกรอบอัตรากำลังและอัตรากำลัง ปี 2570 - 2572 : ให้กรอกในกรณีที่หน่วยงานคาดการณ์ไว้ว่ากรอบอัตรากำลัง และ อัตรากำลัง ไม่เพียงพอและต้องการขยายกรอบอัตรากำลัง และ อัตรากำลังเพิ่มขึ้น โดยให้กรอกได้

ตั้งแต่ปี 2570 - 2572 เพื่อให้ ฝปร. และ ฝบค. นำไปพิจารณาวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังและอัตรากำลังของ ทอท. ต่อไป

(3) ขอเพิ่มพนักงาน Outsource : ให้กรอกในกรณีที่ต้องการบุคลากรภายนอกเพิ่มเติม โดยกรณีที่แผนปฏิบัติการต่อเนื่อง และมีความต้องการบุคลากรเพิ่มเติมในปีอื่นๆ ตลอดระยะเวลาโครงการ โปรดระบุข้อมูล ณ ปี ที่ต้องการบุคลากร

7.2.2 ทักษะ/องค์ความรู้ <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ			
ปี	7.2.2.1 ตำแหน่งที่ต้องการพัฒนา	7.2.2.2 ประเภท Competency ที่ต้องการพัฒนา*	7.2.2.3 รายละเอียดทักษะ/องค์ความรู้ที่ต้องการพัฒนา
2568			
2569			
2570			
2571			
2572			
2573			

(\* ) 7.2.2.2 โปรดอ้างอิง ประเภท Competency ที่ต้องการพัฒนา ดังนี้

สมรรถนะรายตำแหน่ง (Functional Competency)	สมรรถนะด้านการบริหาร (Managerial Competency)
กลุ่มงานด้านมาตรฐานและปฏิบัติการท่าอากาศยาน	Leadership
กลุ่มวิชาชีพด้านเทคนิค	Business Management
กลุ่มงานด้านการแพทย์	Change Catalyst
กลุ่มงานวิเคราะห์และวิชาการ	Create Shared Value
กลุ่มงานบัญชีและการเงิน	
กลุ่มงานนิติการ	
กลุ่มงานตรวจสอบและพัสดุ	
กลุ่มงานสนับสนุน	

7.3 ทรัพยากรที่ไม่ใช้การเงิน : เทคโนโลยีสารสนเทศ				
7.3.1 Hardware <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ				
ลำดับ	ประเภท	รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
1				
2				
3				
7.3.2 Software <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ				
ลำดับ	ประเภท	รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
1				
2				
3				
7.3.3 อื่นๆ (เช่น ฐานข้อมูล นวัตกรรม Network) <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ				
ลำดับ	ประเภท	รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
1				
2				
3				

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของแผนปฏิบัติการ										
8.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง										
ความเสี่ยง (Risk)	สาเหตุ (Root cause)	ระดับความเสี่ยงในปัจจุบัน (LxI)			มาตรการควบคุม ภายในที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Existing Control)	ความเพียงพอของ มาตรการความเสี่ยงใน ปัจจุบัน (เพียงพอ/ไม่เพียงพอ)	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงเพิ่มเติม (Mitigation)	ระดับความเสี่ยงหลังบริหาร (Target) (LxI)		
		L	I	LxI				L	I	LxI
ผู้ขาย/ผู้รับจ้างดำเนินการ ตามขอบเขตงาน ล่าช้า	ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง นำเข้าเครื่อง X - Ray ล่าช้า	2	2	4	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ วางแผนร่วมกับผู้ขายใน กระบวนการสั่งผลิต การ ขนส่ง และการนำเข้า ตั้งแต่ มีการประชุม Kickoff	เพียงพอ	-			
	พื้นที่ติดตั้งไม่พร้อมให้ ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง เข้าติดตั้งเครื่อง X - Ray	2	2	4	ประสานหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเตรียมความพร้อม ของพื้นที่และกำหนด ช่วงเวลาที่จะให้ผู้ขายเข้า ดำเนินการติดตั้งไว้ล่วงหน้า	เพียงพอ	-			

8.2 การกำหนดจุดผกผัน (Trigger Point) และแนวทางการแจ้งเตือน (Early Warning)

ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) / ผลผลิต (Output)	เป้าหมายรายไตรมาส ปี 2569		จุดผกผัน (Trigger Point) และแนวทางการแจ้งเตือน (Early Warning)		
			ระดับ 1 Watch ฝ้าตู	ระดับ 2 Alarm แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องพิจารณา ปรับเปลี่ยนแผน	ระดับ 3 Response ต้องปรับเปลี่ยน
ตัวชี้วัดที่ 1 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนประจำปี	ไตรมาส 1	สำรวจพื้นที่และออกแบบการติดตั้งอุปกรณ์	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเห็นชอบแผนการดำเนินงาน ภายใน พ.ย.68	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเห็นชอบแผนการดำเนินงาน ภายใน ธ.ค.68	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเห็นชอบแผนการดำเนินงาน ภายใน ม.ค.69
	ไตรมาส 2	ติดตั้งอุปกรณ์ได้ร้อยละ 50	ผู้รับจ้างออกแบบการติดตั้งอุปกรณ์แล้วเสร็จ ภายใน ธ.ค.68	ผู้รับจ้างออกแบบการติดตั้งอุปกรณ์แล้วเสร็จ ภายใน ม.ค.69	ผู้รับจ้างออกแบบการติดตั้งอุปกรณ์แล้วเสร็จ ภายใน ก.พ.69
	ไตรมาส 3	ติดตั้งอุปกรณ์ได้ร้อยละ 90	ผู้รับจ้างติดตั้งอุปกรณ์ได้ร้อยละ 70 ภายใน พ.ค.69	ผู้รับจ้างติดตั้งอุปกรณ์ได้ร้อยละ 70 ภายใน มิ.ย.69	ผู้รับจ้างติดตั้งอุปกรณ์ได้ร้อยละ 70 ภายใน ก.ค.69
	ไตรมาส 4	ทดสอบอุปกรณ์ จัดฝึกอบรมการใช้งาน และเปิดใช้งานอุปกรณ์	ผู้รับจ้างทดสอบการใช้งานอุปกรณ์แล้วเสร็จ ภายใน ก.ค.69	ผู้รับจ้างทดสอบการใช้งานอุปกรณ์แล้วเสร็จ ภายใน ส.ค.69	ผู้รับจ้างทดสอบการใช้งานอุปกรณ์แล้วเสร็จ ภายใน ก.ย.69